

приложение 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБУ «Гимназия № 39»  
от 30.09.2021 г. № 224-од  
\_\_\_\_\_ Т.Л. Терлецкая

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА  
ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ СТРУКТУРНОГО  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «ЖЕМЧУЖИНКА»  
(новая редакция)**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, других федеральных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти и призвано ориентировать принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников, на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.2. Настоящее Положение вводится с целью:

- усиления материальной заинтересованности работников;
- стимулирования творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач;
- повышение качества образовательного и воспитательного процессов;
- закрепления высококвалифицированных кадров;
- поощрения работников за высокие достижения в труде.

1.3. Стимулирующий фонд в размере 18,5% от фонда оплаты труда работников включает в себя надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Классическая гимназия № 39» структурного подразделения детский сад «Жемчужинка» (далее – гимназия).

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора гимназии после принятия Советом гимназии и согласования с представительным органом работников гимназии.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

## **2. Порядок стимулирования работников.**

2.1. Стимулирующие выплаты работникам осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и включают в себя:

- надбавки и доплаты стимулирующего характера работникам 95% от стимулирующего фонда, из них за выслугу лет – 25%;
- премии и иные поощрительные выплаты 5%.

устанавливаются приказом директора гимназии по результатам труда и на основании настоящего Положения.

2.2. Срок установления стимулирующих выплат зависит от вида и характера выполняемых работ. Виды сроков устанавливаемых выплат:

- надбавки и доплаты – 2 раза в год - с 01 января по 31 августа, с 01 сентября по 31 декабря;
- премии – единовременно.

2.3. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- отсутствие случаев травматизма воспитанников на занятиях, прогулках, во время которых ответственность за жизнь и здоровье детей была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- стаж работы в должности не менее 4 месяцев, в том числе в других образовательных организациях.

2.4. Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат является:

- несоблюдение условий п. 2.3;
- выявление недостоверности представленной информации;
- изменение характера работы, объема нагрузки;
- наличие замечаний по любому виду деятельности, по ведению школьной документации любого вида и характера.

2.5. Доплаты снимаются на основании приказа директора. О прекращении выплаты доплат работникам гимназии сообщается в установленном законом порядке.

2.6. Распределением доплат и надбавок работникам занимается комиссия, назначенная приказом директора гимназии на основании листов оценки эффективности, предоставляемых работниками.

2.7. В течение 10 рабочих дней после окончания каждого полугодия работники предоставляют комиссии материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями и показателями качества труда, указанными в данном Положении и по форме утвержденной приказом директора гимназии.

2.8. Директор гимназии предоставляет для рассмотрения в Попечительский совет аналитическую информацию о показателях деятельности работников с 15 по 20 число текущего месяца после окончания каждого полугодия.

2.9. Попечительский совет в течение 2 дней рассматривает и согласовывает предоставленную аналитическую информацию о показателях деятельности работников.

2.10. Директор гимназии в течение 3 дней после заседания Попечительского совета издает приказ об установлении:

- стимулирующих выплат с указанием размера доплат, надбавок;
- период действия этих выплат;
- список сотрудников, получающих данные выплаты.

2.11. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат, являются критерии, отражающие результаты его работы.

2.12. Размер стимулирующих выплат определяется количеством набранных баллов.

### 3. Критерии и показатели качества труда работников детского сада

#### 3.1. Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) воспитателя, инструктора физической культуры, музыкального руководителя

| № п/п | Критерии и показатели качества работы  | Размер выплат в баллах   | Основания для назначения выплат               |
|-------|--|--|---|
| 1.    | Уровень соответствия развивающей предметно-пространственной среды группы ФГОС ДО и ООП ДОО/АООП ДО   | частично соответствует 1 балл<br>соответствует – 2 балла<br>соответствует/осуществляется творческий (авторский) подход – 3 балла | Аналитическая справка по результатам контроля |
| 2.    | Доля родителей от количества опрошенных, положительно оценивших деятельность педагога по психолого-педагогической, методической, консультационной помощи (среднее значение по результатам внешнего опроса) | 75%-79% - 1 балл<br>80%-89% - 2 балла<br>90% и более – 3 балла   | Результаты анкетирования                      |
| 3.    | Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений  | 2 балла  |   |
| 4.    | Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием на базе ОО, реализующей программы ДОД, школы, иных организаций, в общей численности воспитанников   | более 83% - 3 балла<br>75-82% -2 балла<br>60-74% - 1 балл  | На основе статистических данных ГИС АСУ РСО   |
| 5.    | Использование технических  | Не используется – 0 баллов   | Справка методиста                             |

|     |  |  |                  |
|-----|--|--|------------------|
|     | средств в образовательном процессе   | Используется – 1 балл  |                  |
| 6.  | Наличие условий, созданных педагогом, для развития детей на основе парциальных программ технической и естественно-научной направленностей  | Имеется - 3 балла  | Протокол смотра  |
| 7.  | Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, от списочного состава группы)  | До 70% – 0 баллов<br>Выше 70% – 2 балла  | Отчет АСУ        |
| 8.  | Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому Минобрнауки СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон» и другие мероприятия технической направленности (победитель, призер, участник) (в зависимости от уровня)(баллы могут суммироваться) | Победитель/призер<br>обл. уровень – 10 баллов<br>гор. уровень – 5 баллов<br><br>Участник<br>гор. уровень – 3 балла           | Дипломы          |
| 9.  | Результаты участия воспитанников в движении «Будущие профессионалы 5+»   | На первом (отборочном) этапе – 2 балла<br>во втором (очном) этапе – 3 балла<br>победа во втором (очном) этапе -5 баллов      | Дипломы          |
| 10. | Участие в общественной жизни (благоустройстве, уборке территории, утренниках других групп и прочих мероприятиях МДОУ)  | Участвует в 3 и более мероприятиях – 3 балла<br>Участвует в 2-х мероприятиях – 2 балла<br>Участвует в 1 мероприятии – 1 балл | Мониторинг       |
| 11. | Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 8, 9)  | Победитель ( 1 место) – 3 балла<br>Призер (2, 3 место) – 2 балла<br>Участник – 1 балл  | Дипломы          |
| 12. | Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений   | Наличие - 3 балла  | Ссылка на ресурс |
| 13. | Разработка и использование авторских (компилятивных) методических продуктов, созданных в ходе реализации программы (плана) работы инновационной (эксперимен-   | Наличие - 3 балла  | Справка контроля |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     | тальной, ресурсной, опорной, пилотной) площадки, функционирующей на базе ОО(в зависимости от уровня)   |   |   |
| 14. | Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня) | Победитель/призер<br>Обл. уровень -15/10 баллов<br>Гор. Уровень – 10/5 баллов   | Дипломы   |
| 15. | Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта  | Область, РФ – 5 баллов<br>Город – 3 балла   | Источник публикации   |
| 16. | Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий   | Внутри ДОУ – 1 балл<br>Выступление/проведение гор. уровень - 2 балла<br>Выступление/проведение обл. уровень - 3 балла | Дипломы   |
| 17. | Включение педагога в состав жюри, экспертных комиссий  | 2 балла   | Выписка из положения/справка  |
| 18. | Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат  | стабильно низкий или снижение на 1% - 1 балл<br>снижение на 2% - 2 балла<br>снижение на 3% и выше – 3 балла           | Справка мед.сестры  |
| 19. | Доля воспитанников-участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья   | 5%-10% - 1 балл<br>11%-19% - 2 балла<br>свыше 20% - 3 балла   | По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО ( <a href="https://www.gto.ru">https://www.gto.ru</a> ) |
| 20. | Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в отчетном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья                 | 1 реб – 1 балл<br><br>но не выше 5 баллов   | Дипломы   |

**3.2. Критерии и показатели качества труда иных педагогических работников  
Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагога-психолога**

| № п/п | Критерии и показатели качества работы  | Размер выплат в баллах   | Основания для назначения выплат |
|-------|--|--|---------------------------------|
| 1.    | Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы с обучающимися по проблемам:<br>в когнитивной сфере<br>в эмоционально-волевой сфере<br>в общении  | 20%-39% - 1 балл<br>40%-59% - 2 балла<br>60% и более – 3 балла | Проект, приказ                  |
| 2.    | Реализация программы профилактики межличностных конфликтов участников образовательного процесса  | отсутствие положительно-го результата - 3 балла                | Приказ                          |
| 3.    | Создана внутренняя система мониторинга психологического здоровья обучающихся:<br>-создан персонифицированный информационный банк данных о состоянии психологического здоровья обучающихся на переходных этапах возрастного развития (поступление в школу, переход из начальной школы в среднюю, завершение основного общего образования, завершение среднего общего образования);<br>-создан персонифицированный информационный банк данных о состоянии психологического здоровья обучающихся на переходных этапах возрастного развития (поступление в школу, переход из начальной школы в среднюю, завершение основного общего образования, завершение среднего общего образования). Ежегодно составляется аналитический отчет, отражающий количественные и качественные характеристики состояния психологического здоровья учащихся;<br>-создан персонифицированный информационный банк данных о состоянии психологического здоровья обучающихся на переходных этапах возрастного развития (поступление в школу, переход из начальной школы в среднюю, завершение основного общего образования, завершение среднего общего образования). Ежегодно составляется аналитический отчет, отражающий количественные и качественные характеристики состояния психологического здоровья учащихся | 1 балл<br><br>2 балла<br><br>3 балла                           | Отчет                           |
| 4.    | Результативность деятельности в составе экспертных групп по вопросам психолого-  | 3 балла  | Приказы, дипломы, грамоты       |

|     |  |   |                     |
|-----|--|---|---------------------|
|     | педагогического сопровождения образовательного процесса  |   |                     |
| 5.  | Участие в общественной жизни (благоустройстве, уборке территории, утренниках других групп и прочих мероприятиях МДОУ)  | Активно участвует – 2 балла   | мониторинг          |
| 6.  | Результативность деятельности в составе рабочей группы экспериментальной, опорной, проектной площадки  | 3 балла   | Справка методиста   |
| 7.  | Доля обучающихся, вовлечённых в коррекционно -развивающее обучение   | 51-60% - 1 балл<br>61-75% - 2 балла<br>76-85% - 3 балла<br>свыше 85% - 4 балла  | Протокол смотра     |
| 8.  | Доля педагогов, удовлетворенных психолого-педагогическим сопровождением специалиста от обратившихся  | 51-60% - 1 балл<br>61-75% - 2 балла<br>76-85% - 3 балла<br>свыше 85% - 4 балла  | Анкетирование       |
| 9.  | Доля родителей, удовлетворенных психолого-педагогическим сопровождением специалиста от обратившихся  | 51-60% - 1 балл<br>61-75% - 2 балла<br>76-85% - 3 балла<br>свыше 85% - 4 балла  | Анкетирование       |
| 10. | Наличие публикаций, печатных работ в периодических изданиях, сборниках, на Интернет-ресурсах по итогам научно-методической и практической деятельности (в т.ч. публикации в электронных сборниках)                         | Российский уровень – 3 балла<br>Городской, региональный – 2 балла   | Источник публикации |
| 11. | Наличие у педагога-психолога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным психолого-педагогическим контентом, востребованным участниками образовательного процесса          | 2 балла   | Ссылка              |
| 12. | Результативность презентации собственной деятельности в конкурсах психолого-педагогических программ  | Участник -1 балл<br>Лауреат – 2 балла<br>Призер – 3 балла   | Справка по контролю |
| 13. | Результативность участия педагога-психолога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самой ОО                      | Внутри ДОУ – 1 балл<br>Выступление/проведение гор. Уровень - 2 балла<br>Выступление/проведение обл. Уровень - 3 балла | Дипломы             |
| 14. | Внедрение авторских (компилятивных) психолого-педагогических программ коррекционно-развивающей направленности  | Наличие - 3 балла   | Продукт             |
| 15. | Разработка и внедрение (компилятивных) учебно-методических материалов, рекомендаций, пособий психолого-педагогического содержания:<br>учебно-методические материалы;<br>методические рекомендации;<br>методическое пособие | 1 балл<br>2 балла<br>3 балла  | Продукт             |

|     |  |   |                  |
|-----|--|---|------------------|
| 16. | Доля родителей обратившихся за консультацией   | 20%-39% -1 балл<br>40%-59% - 2 балла<br>60% и более – 3 балла | Журнал обращений |
| 17. | Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог | 2 балла   |                  |

**3.3. Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя-логопеда (в т.ч. для детей с ограниченными возможностями здоровья)**

| № п/п | Критерии и показатели качества работы  | Размер выплат в баллах  | Основания для назначения выплат |
|-------|--|---|---------------------------------|
| 1.    | Положительная динамика по результатам работы учителя-логопеда дошкольной образовательной организации (обучающиеся групп компенсирующей и комбинированной направленности, инклюзивное сопровождение детей с ТНР и сохранным интеллектуальным развитием) | 20%-39% от числа обучающихся - 1 балл<br>40%-59% от числа обучающихся - 2 балла<br>60% и более от числа обучающихся - 3 балла | Проект, приказ                  |
| 2.    | Число воспитанников, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных педагогом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое   | Российский уровень – 3 балла<br>Городской, региональный – 2 балла   | Дипломы                         |
| 3.    | Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе  | 3 балла   | Отчет                           |
| 4.    | Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства  | Российский уровень – 3 балла<br>Городской, региональный – 2 балла   | Приказы, дипломы, грамоты       |
| 5.    | Участие в общественной жизни (благоустройстве, уборке территории, утренниках других групп и прочих мероприятиях МДОУ)  | Активно участвует – 2 балла   | мониторинг                      |
| 6.    | Повышение квалификации специалиста по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов  | 2 балла   | Справка методиста               |
| 7.    | Отсутствие обоснованных жалоб в части организации образовательного процесса  | 3 балла   | Протокол смотра                 |
| 8.    | Профессиональная активность (результаты участия педагога в работе творческих, рабочих, экспертных групп, жюри, ПМПК, ППК)  | 2 балла   | Приказы, сертификаты            |
| 9.    | Результативность участия специалиста в деятельности образовательной организации как ресурсной (опорной, экспериментальной, апробационной и т.д.)   | 3 балла   | Приказ                          |

|     |   |  |                     |
|-----|---|--|---------------------|
| 10. | Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самой ОО, организованных иными ОО, региона, российском или международном уровнях   | 1 балл<br>2 балла<br>3 балла   | Дипломы             |
| 11. | Наличие общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным контентом, востребованным участниками образовательного процесса   | 2 балла  | Ссылка              |
| 12. | Создание и систематическое использование в работе ЦОР и ЭОР за отчетный период:<br>ЦОР и ЭОР для обучающихся;<br>ЦОР и ЭОР для родителей;<br>ЦОР и ЭОР для педагогов  | 1 балл<br>2 балла<br>1 балл  | Справка по контролю |
| 13. | Создание и реализация авторской методической разработки, дополнительной общеобразовательной программы, направленной на создание оптимальных условий для адаптации детей с ОВЗ и развитие позитивных потенциалов каждого ребенка (наличие разработки (программы), рецензии, аналитического отчета):<br>создание;<br>создание и реализация;<br>создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа;<br>создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона | 1 балл<br>2 балла<br>3 балла<br><br>4 балла                                    | Продукт             |
| 14. | Доля родителей, обратившихся за консультацией   | 55-60% - 1 балл<br>61-75% - 2 балла<br>76-85% - 3 балла<br>свыше 85% - 4 балла | Журнал обращений    |
| 15. | Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог  | 2 балла  |                     |

### 3.3. Критерии и показатели качества труда помощников воспитателей

| № п/п | Критерии и показатели качества работы   | Размер выплат в баллах   | Основания для назначения выплат   |
|-------|---|--|---|
| 1.    | Соблюдение требований санитарных норм и правил (своевременность и качество уборок, проветривания)   | Соблюдение – 3 балла<br>Замечания – 0 баллов   | Тетради учета проветривания, генеральных уборок, замачивания посуды                       |
| 2.    | Соблюдение правил приготовления дезинфицирующих растворов, соответствие инструкции по приготовлению растворов   | Соблюдение – 3 балла<br>Замечания – 0 баллов   | Отметка в тетрадях приготовления растворов, этикетки на растворах                         |
| 3.    | Своевременность подачи заявок рабочим по обслуживанию зданий и коммуникаций, соответствие заявок и фактического состояния группы  | Вовремя подавались заявки, в результате чего отсутствуют замечания по состоянию группы – 2 балла | Тетрадь заявок и смотр группы   |
| 4.    | Активное участие в создании предметно-пространственной среды группы, прогулочных участков, оформлении групп   | Участвует постоянно – 2 балла<br>Эпизодически участвует – 1 балл                                 | Отзыв воспитателя   |
| 5.    | Качественная помощь воспитателю в работе с детьми   | Постоянно – 2 балла<br>Эпизодически – 1 балл   | Отзывы воспитателя  |
| 6.    | Участие в общественной жизни (благоустройстве, уборке территории, утренниках других групп и прочих мероприятиях МДОУ)   | Активно участвует – 2 балла  | мониторинг  |
| 7.    | Выполнение мероприятий производственного контроля (состояние и маркировка постельного белья, полотенец, емкостей, посуды, обеспечение питьевого режима, состояние ветоши, использование увлажнителей, рециркуляторов) | Без замечаний – 5 баллов   | Справка заместителя по АХР директора, руководителя структурного подразделения детский сад |
| 8.    | Бережное отношение к оборудованию, системам коммуникации  | Отсутствие поломок оборудования – 2 балла  | Справка заместителя директора по АХЧ  |
| 9.    | Обеспечение экономии коммунальных ресурсов, соблюдение правил мытья посуды, экономия воды и электроэнергии  | 3 балла  | Мониторинг учета коммунальных услуг   |
| 10.   | Посещаемость воспитанников  | 100% – 3 балла<br>80-99% – 2 балла<br>60-79% – 1 балл<br>Ниже 60% – 0 баллов                     | АСУ   |
| 11.   | Отношение к бытовой технике, мебели, инвентарю, посуде и пр.  | 2 балла  | Журнал учета боя посуды, справка зам директора по АХР                                     |
| 12.   | Отсутствие жалоб со стороны родителей на работу помощника воспитателя   | Отсутствуют – 3 балла  |   |

### 3.4. Критерии и показатели качества труда учебно-вспомогательного персонала детского сада

#### Бухгалтер, специалист по закупкам

| № п/п  | Критерий оценки  | Показатели оценки         | Размер выплат в баллах |
|--|--|---------------------------|------------------------|
| 1.   | Качество сдачи отчетности  | При отсутствии замечаний  | 3 балла                |
|  |  | 1-2 замечания             | 2 балла                |
| 2.   | Качество работы в программах АЦК БФТ, АЦК Госзаказ   | При отсутствии замечаний  | 3 балла                |
|  |  | 1-3 замечания             | 2 балла                |
| 3.   | Качество работы в программе АСУ РСО (раздел «Журнал родительской платы»)   | При отсутствии замечаний  | 3 балла                |
|  |  | 1-3 замечания             | 2 балла                |
| 4.   | Отсутствие обоснованных обращений к заведующему от потребителей услуг, от сотрудников по поводу конфликтных ситуаций | При отсутствии замечаний  | 3 балла                |
| 5.   | Отсутствие замечаний по итогам внутреннего контроля  | При отсутствии замечаний  | 3 балла                |
|  |  | 1-2 замечания             | 1 балл                 |
| 6.   | Инициативность   | Проявление инициативности | 1 балл                 |
| 9.   | Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета                             | При отсутствии замечаний  | 3 балла                |
| 10.  | Качественная работа с персональными данными  | При отсутствии замечаний  | 2 балла                |
| 11.  | Обеспечение экономии энергопотребления   | Отсутствие замечаний      | 3 балла                |
| <b>Максимально возможное количество баллов</b> |  |                           | <b>24</b>              |

#### Руководитель структурного подразделения, старший воспитатель, методист

| № п/п | Критерий оценки   | Показатели оценки  | Размер выплат в баллах |
|-------|---|--|------------------------|
| 1.    | Обеспечение своевременного исполнения текущего и перспективного планирования  | Планы формируются своевременно и качественно исполняются | 2 балла                |
| 2.    | Высокая координация работы воспитателей, других педагогических работников по выполнению учебных программ, планов, качественная разработка и исполнение необходимой учебно-методической документации. Инициативность | При отсутствии замечаний                                 | 3 балла                |
|       |   | 1-2 замечания  | 2 балла                |
|       |   | 3 замечания  | 1 балл                 |
| 3.    | Высокое качество подготовки и исполнения управленческих решений, распорядительных документов, локальных актов   | Высокое качество   | 3 балла                |
|       |   | Бывают замечания   | 2 балла                |
| 4.    | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, внедрение авторских программ, совершенствование форм и методов воспитания и обучения  | Наличие  | 2 балла                |
| 5.    | Организация стабильного повышения профессионального мастерства педагогических работников, квалификационного уровня  | Наличие более трех форм повышения квалификации           | 2 балла                |
| 6.    | Своевременное предоставление информации для размещения на сайте МБУ, согласно требованиям законодательства  | Без замечаний, согласно графику                          | 3 балла                |
| 7.    | Высокие показатели работы методических объединений дошкольного образовательного учреждения, ре-   | Областные  | 3 балла                |
|       |   | городские  | 2 балла                |

|  |  |  |             |
|--|--|--|-------------|
|  | зультативное участие в муниципальных, региональных и российских мероприятиях   |  |             |
| 8.   | Постоянное активное, результативное участие детского сада в муниципальных, региональных, российских конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях, фестивалях |  | До 3 баллов |
| 9.   | Создание и совершенствование необходимых условий безопасности для жизни и здоровья всех участников воспитательно-образовательного процесса                           |  | До 3 баллов |
| 10.  | Высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие дисциплинарных взысканий и административных наказаний   |  | До 3 баллов |
| <b>Максимально возможное количество баллов</b> |  |  | <b>27</b>   |

### Заведующий хозяйством

| №  | Критерии оценивания   | Размер выплат в баллах |
|--|---|------------------------|
| 1.   | Создание условий для качественной работы технического персонала       | До 3 баллов            |
| 2.   | Обеспечение работоспособности инженерных инфраструктур                | До 2 баллов            |
| 3.   | Качественная подготовка и проведение текущего ремонта                 | До 3 баллов            |
| 4.   | Создание условий для сохранения здоровья и безопасности воспитанников | До 2 баллов            |
| 5.   | Проведение мероприятий по сбережению энергоресурсов                   | До 3 баллов            |
| 6.   | Качественное ведение учетной документации                             | До 2 баллов            |
| 7.   | Отсутствие замечаний по итогам внутреннего и внешнего контроля        | До 3 баллов            |
| <b>Максимально возможное количество баллов</b> |   | <b>18</b>              |

### 3.5. Критерии и показатели качества труда обслуживающего персонала детского сада

| №  | Должность  | Критерии оценивания  | Размер выплат в баллах |
|----|--|--|------------------------|
| 1. | Уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию здания, садовник – максимальный балл - 18 | Отсутствие обоснованных обращений от потребителей услуг, от сотрудников по поводу конфликтных ситуаций | До 3 баллов            |
|    |  | Отсутствие замечаний по итогам внутреннего контроля  | До 3 баллов            |
|    |  | Качество и оперативность выполнения заявок, участие в генеральных уборках и ремонтных работах          | До 3 баллов            |
|    |  | Содержание помещений (территории) в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений  | До 3 баллов            |
|    |  | Обеспечение экономии ресурсов  | До 3 баллов            |
|    |  | Бережное отношение к оборудованию и инвентарю  | До 3 баллов            |
| 2. | Сторож – максимальный балл - 18  | Отсутствие обоснованных обращений от потребителей услуг, от сотрудников по поводу конфликтных ситуаций | До 3 баллов            |
|    |  | Отсутствие замечаний по итогам внутреннего контроля  | До 3 баллов            |
|    |  | Качественное осуществление пропускного режима с записью в журналах регистрации                         | До 3 баллов            |
|    |  | Отсутствие порчи (потери) имущества  | До 3 баллов            |

|    |  |  |             |
|----|--|--|-------------|
|    |  | учреждения во время дежурства  | лов         |
|    |  | Своевременное реагирование на возникающие ЧС   | До 3 баллов |
|    |  | Выполнение дополнительных поручений и обязанностей   | До 3 баллов |
| 3. | Документовед, делопроизводитель – максимальный балл - 18 | Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению документации по деятельности гимназии, делопроизводству   | До 3 баллов |
|    |  | Использование информационных технологий в ведении учета и создании баз данных  | До 3 баллов |
|    |  | Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) и работников гимназии на некачественное исполнение должностных обязанностей | До 3 баллов |
|    |  | Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями  | До 3 баллов |
|    |  | Высокая исполнительская дисциплина   | До 3 баллов |
|    |  | Повышенная интенсивность работы  | До 3 баллов |
| 4. | Специалист по охране труда – максимальный балл - 18      | Качество сдачи отчетности  | До 3 баллов |
|    |  | Отсутствие обоснованных обращений к директору от потребителей услуг, от сотрудников по поводу конфликтных ситуаций   | До 3 баллов |
|    |  | Отсутствие замечаний по итогам внутреннего контроля  | До 3 баллов |
|    |  | Инициативность (своевременное предложение заменить отсутствующего работника во время б/л, отпуска., предложить участие в ремонтных работах и т.п.)         | До 3 баллов |
|    |  | Качественная работа с персональными данными  | До 3 баллов |
|    |  | Обеспечение экономии энергопотребления   | До 3 баллов |

### 3.6. Премирование

**Критерии оценки единовременных стимулирующих выплат за выполнение особо важных, ответственных и срочных работ, за достижение высоких результатов в работе**

| Критерий оценки   | Максимальная сумма единовременных выплат (рублей) |
|---|---|
| Подготовка воспитанников для участия в конкурсах, фестивалях, смотрах-конкурсах и других подобных мероприятиях. | до 2 000  |

|  |           |
|--|-----------|
| Достижение высоких результатов по итогам участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, смотрах-конкурсах и других подобных мероприятиях различного уровня   | до 3 000  |
| Участие работников в организации и проведении различных мероприятий внутри учреждения (общих родительских собраний, выставок, семинаров, мастер-классов и пр. мероприятий)   | до 5 000  |
| Достижение высоких результатов по итогам участия педагогических работников в конкурсах, фестивалях, смотрах-конкурсах и других подобных мероприятиях (не ниже 3 места)   | до 3 000  |
| Участие работников в различных мероприятиях вне учреждения (выставках, конкурсах, семинарах, мастер-классах и пр. мероприятиях), а также подготовка и проведение таких мероприятий.  | до 10 000 |
| Участие работников в проведении ремонтных работ собственными силами учреждения, осуществление работниками иных работ, направленных на улучшение внешнего вида учреждения.  | до 15 000 |
| Участие работников в разработке внутреннего локального акта учреждения, плана мероприятий и других подобных документов.  | до 10 000 |
| Участие работников в работе комиссий учреждения  | до 2 000  |
| Участие работников в утренниках, развлечениях в качестве персонажа   | до 2 500  |
| Участие работников в озеленении помещений и территории детского сада (кроме садовника)   | до 3 000  |
| Разработка авторских программ (по обучению воспитанников)  | до 15 000 |
| Участие в подготовке учреждения к новому учебному году   | до 10 000 |
| Оперативное и качественное устранение последствий аварий (порыв канализации, труб и т.п.)  | до 15 000 |
| Оперативное и качественное устранение последствий природных катаклизмов силами работников учреждения (вырубка опасных деревьев; уборка веток, деревьев, упавших при сильных ветрах; участие в уборке снега при сильных снегопадах; и т.п.)                           | до 10 000 |
| Оперативная и качественная подготовка информации по письмам, запросам Департамента образования, Департамента финансов, прокуратуры, Центра занятости населения и др.   | до 5 000  |
| Качественная подготовка и оперативная сдача документов для получения лицензии, для участия в целевых программах, для получения документов на земельный участок и здания, для регистрации учредительных документов, для получения электронно-цифровых подписей и т.п. | до 2 500  |
| Качественная организация прохождения работниками периодических медицинских осмотров  | до 5 000  |
| Качественная организация ПМПК на базе МБУ (непосредственно ответственным лицам)  | до 2 000  |
| Качественно проведенная работа по организации временных дополнительных рабочих мест (с ДМО «Шанс», Центром занятости населения и т.п.)   | до 2 000  |
| Участие работников в генеральных уборках помещений МБУ (кроме уборщика служебных помещений), в уборках территории МБУ (кроме дворника)   | до 5 000  |
| Помощь в одевании детей групп раннего и младшего дошкольного возраста при подготовке к прогулке (кроме воспитателя и помощника воспитателя данной группы) в зависимости от затраченного времени.   | до 1 500  |
| Отсутствие, либо незначительные замечания по итогам проверок контролирующими органами.   | до 8 000  |
| Добросовестное, качественное, результативное исполнение работником трудовых обязанностей, послужившее поводом к награждению  | до 10 000 |

|  |           |
|--|-----------|
| работника похвальным листом, грамотой, почетным знаком отличия, присвоением звания и т.д.                                    |           |
| Достижение высокого результата по исполнению Муниципального задания - в объеме 100% (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год)  | до 10 000 |
| Достижение высокого результата по исполнению Плана ФХД за год - более 95% (для главного бухгалтера и работников бухгалтерии) | до 10 000 |

3.6. За 5 рабочих дней до окончания каждого месяца руководитель структурным подразделением детский сад «Жемчужинка» предоставляет директору гимназии служебную записку о позитивных результатах деятельности и список работников детского сада на премирование.

3.7. Установление условий премирования, не связанные с результативностью труда, не допускаются.

3.8. Директор гимназии в течение 3 дней после рассмотрения служебной записки издает приказ об установлении стимулирующих выплат с указанием размера премий и списка работников, получающих данные выплаты.

---

Принято с учетом мотивированного мнения  
представительного органа работников  
Протокол от 29.09.2021 г. №   1  

Принято  
решением Совета Гимназии  
Протокол от 29.09.2021 г. №   1