МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ГИМНАЗИЯ №39 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАСИЛИЯ ФИЛИППОВИЧА МАРГЕЛОВА

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
Педагогическим советом	Директор
Протокол № _____	МБУ «Гимназия №39»
От 2022г.	_____Т.Л.Терлецкая

МБУ «Гимназия №39»

OU=Директор, O="МБУ "" Гимназия №. 39"""", CN= Терлецкая Татьяна Леонидовна, E=school39 @edu.tgl.ru 00e54ec70de4dcae76 2023.12.06 06:58:23+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении, на внутришкольный учет

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет.

Несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением – физическое лицо, не достигшее 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьей 5 120-ФЗ проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа.

Данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением – любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением.

Девиантное поведение – устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией.

Персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением – совокупность действий (операций) с использованием автоматизации или без использования таких средств с данными о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Антиобщественные действия- действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотичеких средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией. бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

Семья, находящаяся в социально-опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении (далее - внутришкольный

учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи.

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью накопления данных о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением для их использования при организации целенаправленной индивидуальной работы по профилактике школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся МБУ «Гимназия №39».

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

- выявление несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины учебные занятия;

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

3.1. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Индивидуальная профилактическая работа строится на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики.

3.3. Образовательное учреждение, как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних (ст.5 ФЗ-120):

1) контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей (безнадзорных), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорных);

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, т.е. с 16-летнего возраста;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи, и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Данные категории обучающихся ставятся на внутришкольный учет.

3.4. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

На внутришкольный учет по заключению, утвержденному руководителем учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - директор школы), по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений также могут быть поставлены обучающиеся:

- систематически нарушающие Устав МБУ «Гимназия №39»

- систематически нарушающие правила внутреннего распорядка школы (драки, грубость, сквернословие и др.);

- участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- имеющие риски отчуждения от образовательной деятельности в связи неуспеваемостью по учебным предметам, не посещающие или систематические пропускающие учебные занятия без уважительных причин;

- неуспевающие по учебным предметам или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного комитета, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.5. На внутришкольный учет ставятся семьи, в которой родители (законные представители):

-не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие;

- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, а также состоящие на учёте в органах внутренних дел, социальной защиты населения, городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

IV. Основания для снятия с внутришкольного учёта.

4.1.Снятие с внутришкольного учета обучающихся и их семей осуществляется на основании решения Совета профилактики МБУ «Гимназия№39» по заключению, данному директором школы.

4.2. Обучающиеся и их семьи снимаются с внутришкольного учета:

- при наличии позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющихся длительное время (в течение 3-х месяцев несовершеннолетний успевает по всем предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка);

- на основании сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической с несовершеннолетним или семьей;

- в связи с окончанием образовательного учреждения;

- в связи с переходом в другое образовательное учреждение;

- в связи со сменой места жительства;

- а также по другим объективным причинам.

V. Порядок постановки и снятия с внутришкольного учета.

5.1. Основанием для постановки на внутришкольный учёт или снятии с учёта является решение, принятое на заседании Совета профилактики МБУ «Гимназия №39» по

представлению классного руководителя или социального педагога, и утвержденное в заключении, данном директором школы (*Приложение 14, 15*)

5.2. Для постановки обучающегося и (или) его семьи, находящейся в социально опасном положении на внутришкольный учет, заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания административной комиссии представляются следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный учет обучающегося и (или) его семьи *(Приложение 1, Приложение 2);*

- краткая характеристика обучающегося *(Приложение 3);*

- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости) (*Приложение 4*);

- справка о профилактической работе с обучающимся и его семьей, подготовленная классным руководителем или социальным педагогом;

Кроме того, в Совета профилактики может быть подано заявление родителей (законных представителей) обучающегося об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5.3. Для снятия обучающегося и (или) семьи с внутришкольного учёта заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики представляются следующие документы:

- представление на снятие с внутришкольного учет обучающегося и (или) его семьи *(Приложение 5, Приложение 6);*

- информация ответственного лица, назначенного решением комиссии, о выполнении плана индивидуальной воспитательно-профилактической работы с обучающимся и его родителями (законными представителями) с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5.4. На заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на внутришкольный учет, обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица *(Приложение 7, Приложение 8).*
Решение Совета профилактики утверждается заключением директора гимназии.

5.5. На заседание Совета профилактики по вопросу постановки или снятия с внутришкольного профилактического учета обучающегося и (или) его семьи родители (законные представители) приглашаются уведомлением *(Приложение 9).*

5.6. Родители подписываются в заключении директора гимназии о том, что они ознакомлены с решением Совета профилактики о постановке или снятии с учета несовершеннолетнего.

5.7. Социальный педагог доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании комиссии по уважительным

причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта *(Приложение 10).*

5.8. Социальный педагог ведёт персонифицированный учет (банк данных, картотека, журналы учёта учащихся и семей), проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учете, ГДН, КДН и ЗП, в отделе профилактики КЦ СОН на 05 сентября, на конец четверти. Данные формы учета предполагают отражение, в том числе, информации о дате и основании постановки на учет, динамики индивидуальной профилактической работы, дате и основании снятия с учета. Обработка, в том числе, автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года за № 152-ФЗ «О персональных данных».

VI. Проведение индивидуальной профилактической работы.

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом профилактики совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным обучающимся и (или) его семьей.

6.3. На учащегося и (или) его семью заводится учетная карточка (*Приложение 11, Приложение 12).* Учетная карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом профилактики плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

6.5. В планах работы классного руководителя, Совета профилактики МБУ «Гимназия №39» особое внимание отводится контролю за учебной и внеурочной деятельностью обучающегося, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей (законных представителей) является причиной неуспеваемости и плохого поведения обучающегося.

6.6. Форма таблицы контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся, стоящих на внутришкольном учете, позволяет без присутствия учителей-предметников увидеть общую картину результатов обучения ребенка. Классный руководитель, члены Совета профилактики могут при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период *(Приложение 13).*

6.7. Обо всех результатах контроля за обучающимся родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем или социальным педагогом. В случаях отсутствия обучающегося, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без

уважительной причины классным руководителем, социальным педагогом, в тот же день оповещаются его родители (законные представители). Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики.

6.8. Совета профилактики имеет право:

- ходатайствовать перед педагогами школы:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся и родителям (законным представителям);
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

6.9. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель комиссии обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в отдел профилактики КЦСОН.

6.10. При отказе родителей (законных представителей) от помощи, предлагаемой школой, и отсутствии самостоятельного решения проблем ребенка, Совета профилактики выносит решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП Комсомольского района г.о.Тольятти.

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста (ст 43 ФЗ «Об образовании»), из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке учащегося на учет в ГДН

6.11. Для обращения в КДН и ЗП Комсомольского района г.о.Тольятти оформляются следующие документы:

- представление;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- причины и условия, способствующие нарушениям;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

6.12. В некоторых случаях на заседаниях Совета профилактики может быть вынесена благодарность родителям (законным представителям) за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом школы. Необходимо также отметить результативную работу самого несовершеннолетнего, продумать, каким образом это лучше сделать.

VII. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

7.2. Несовершеннолетние, их родители или иные законные представители, имеют право на:

- получение информации о целях организации индивидуальной профилактической работы, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;

- обжалование решений, принятых работниками учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд;

- гуманное, не унижающее человеческого достоинства, обращение.

VIII. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении.

7.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета на социального педагога.

7.2. Контроль за исполнением проводимой работы осуществляется директором МБУ «Гимназия №39»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия_____ имя _____отчество _____

обучающегося_____ класса _____ год рождения

За _____

_____

а также по представлению

_____

(ГДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

_____

считаем необходимым _____
обучающегося_____ класса_____

_____

(Ф.И.О.)

поставить на внутришкольный учет обучающихся МБУ «Гимназия №39», находящихся в социально опасном положении.

Классный руководитель _____класса

_____ (_____)

«_____» _____20_____г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ

Социальный статус
_____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
_____

(Ф.И.О.)

Отец _____

(Ф.И.О.)

Опекун
(попечитель)_____

(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети
_____
_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает)

За_____

(причины постановки на внутришкольный учет),

а также по представлению
_____
_

(ГДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым семью_____ поставить на

внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Классный руководитель (социальный педагог)_____

«_____» « _____» 20_____ год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс, адрес)

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)
_____
_____
__

Классный руководитель
_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

«_____»_____20_____г

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Акт

Обследования материально - бытовых условий семьи.

_____

(фамилия, имя, отчество главы семьи)

«_____» _____г. о.Тольятти

Нами_____

(фамилия, должность лица, проводившего обследование)

_____

_____

_____

_____

В присутствии_____

_____
_

(укажите фамилии, имена присутствующих родителей, родственников, проживающих на данной площади)

проведено обследование материально- бытовых условий семьи, проживающей по адресу:

_____

Обследованием установлено, что семья из ____ человек.

_____

(указать фамилию, имя, отчество, год рождения всех членов семьи проживающих в этой семье, место работы, учебы)

_____

_____

_____
_____
_____
_____

_____

Семья занимает жилую площадь (указать размер жилплощади, муниципальная или приватизированная квартира, наличие подсобного хозяйства, санитарное состояние помещения, условия жизни детей: имеется ли место для подготовки, для сна и т.д.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Источник дохода семьи: _____

Взаимоотношения между членами семьи
_____

_____
____

Если ненормальные, то указать причину неблагополучия в семье

Взаимоотношения с соседями по квартире
_____

_____
____

Если ненормальные, то в чем заключается причина

Характеристика родителей
_____
____

_____
____

_____
____

_____
____

Занимаются ли они должным образом воспитанием своих детей, личное поведение родителей, их образ жизни, употребление алкоголя, аморальное поведение и т.д.

Привлекались ли к ответственности, осуждалось ли их поведение в товарищеском суде, рабочем коллективе и т. д. Когда, за что, и т.д._____

_____
___

_____
___

В связи, с чем проводилось обследование
_____

_____
___

Рекомендации
_____

_____
___

_____
___

_____
___

_____
___

Обследование провели: _____/_____

_____/_____

_____/_____

С актом ознакомлены: _____/_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия_____ имя _____отчество _____

Обучающегося_____ класса _____ год рождения

состоящего на внутришкольном учете_____

_____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

_____

с учетом мнения

_____

(ГДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым_____ обучающегося_____ класса с

внутришкольного учета снять.

Классный руководитель (социальный педагог)_____

«_____» « _____» 20____ год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Семьи обучающегося_____

Мать_____

Отец_____

Опекун (попечитель)

_____

Адрес проживания семьи_____

Состоящей на учете _____

_____

_____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

_____

с учетом мнения _____

(ГДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

Предлагаем семью _____ с внутришкольного

учета снять.

Классный руководитель (социальный педагог)_____

«_____» « _____» 20_____ год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Утверждаю:

Заместитель директора по ВР

_____

« ____» « _____» 20_____ г.

ПЛАН

ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с обучающимся _____класса

2

Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)

3

Работа с семьей

4

Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ГДН, КДН и ЗП, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)

Классный руководитель_____

(социальный педагог)

« _____» « _____» 20_____ год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Утверждаю:

Директор «МБУ Гимназия №39»

_____ Т.Л.Терлецкая

« ____» « _____» 20_____ г.

ПЛАН

ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей обучающегося_____,

состоящей на внутришкольном учете_____
_____

(причины, дата и основания постановки)

Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ГДН, КДН и ЗП, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)

Классный руководитель_____

(социальный педагог)

« _____» « _____» 20_____год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы сообщает вам, что **вы и ваш** сын /дочь _______________________

____ ученик(ца) ________класса

приглашаетесь "____"___________________20___ г. в___________

на заседание Совета профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

по вопросу постановки вашего ребенка на внутришкольный учет.

Социальный педагог ___________________________

*Линия отрыва*_ _

С уведомлением о вызове на Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

по вопросу
____
_

моего сына/дочери ____

(фамилия, имя)

ученика(цы) _______класса ознакомлены
______________/___________________________/

(подпись) (число, месяц, год)

Примечание.

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (в случае болезни классного руководителя, социальный педагог передает уведомление сам).

В случае неявки родителей на заседание административной комиссии вопрос все равно рассматривается. При принятии положительного решения по заявлению по окончании

заседания секретарь комиссии отправляет родителям официальное уведомление о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный профилактический учет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

На Совет профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы сообщает вам, что **ваш** сын /дочь ________________________

____ ученик(ца) ________класса

по решению заседания Совета профилактики МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

поставлен(а) на внутришкольный профилактический учет.

Социальный педагог ____________________________

*Линия отрыва*_ _

С уведомлением о постановке на внутришкольный профилактический учет ознакомлены
______________/____________________________/

(подпись) (число, месяц, год)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Образовательное учреждение – МБУ «Гимназия №39» г.о.Тольятти

2. Класс_____

3. Фамилия_____ имя_____ отчество_____

4. Дата рождения _____

5. Место фактического проживания _____

(почтовый адрес)_____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская).

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия_____ имя_____ отчество _____

Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя_____ отчество _____

Место работы _____

Опекун: фамилия _____ имя_____ отчество _____

Место работы_____

8. В семье также проживают_____

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете_____

(ГДН, КДН и ЗП, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутришкольный учет

_____

(причины, по представлению, дата решения административной комиссии)

11. Снят с внутришкольного учета_____

(основание, по представлению, дата решения административной комиссии).

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,

НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата постановки на внутришкольный учет_____

Основания постановки на внутришкольный учет_____

Мать_____

Место работы _____

Отец_____

Место работы_____

Брак родителей_____

Опекун (попечитель)_____

Место работы (на пенсии)_____

Количество детей _____

_____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: _____

_____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия _____

_____

Семья имеет:

Общий доход

_____

Получает детское пособие_____

Получает пенсию по потере кормильца_____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

_____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

_____

Классный руководитель (социальный педагог)

«_____» « _____» 20_____ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНТРОЛЯ ЗА ПОВЕДЕНИЕМ, ОБУЧЕНИЕМ И ПОСЕЩЕНИЕМ ЗАНЯТИЙ

_____

(Ф.И.О.)

Ученика (цы) _____класса

Уважаемые преподаватели!

Просим вас написать свои замечания за период с_____по_____200___г.

Если замечаний за этот период нет, напишите об этом и подпишитесь.

_____***I***_____/

(подпись родителя) (Ф.И.О. родителя полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ 14

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия_____ имя _____отчество _____

обучающегося_____ класса _____ год рождения

За _____

_____

на основании решения Совета профилактики МБУ «Гимназия №39» поставить на внутришкольный учет обучающегося с целью организации целенаправленной индивидуальной работы по профилактике школьной дезадаптации, девиантного поведения.

Директор _____ (_____)

«_____» _____20_____г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О СНЯТИИ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия_____ имя _____отчество _____

обучающегося_____ класса _____ год рождения состоящего на

внутришкольном учете_____

_____

(дата постановки, основание, причины)

На основании позитивной динамики при проведении воспитательно-профилактических

мероприятий с учетом мнения _____

_____

обучающегося снять с внутришкольного учета.

Директор МБУ «Гимназия №39»_____ Т.Л.Терлецкая

«_____» _____20_____г.