

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБУ «Гимназия № 39»
от 11.01.2021 г. № 4/1-од



Т.Л. Терлецкая

**ПОРЯДОК
И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
(новая редакция)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Гимназия № 39 имени Героя Советского Союза Василия Филипповича Маргелова» (далее – Гимназия) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 8 ст. 57, ст. 61) (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15.03.2013 г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12.03.2014 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"

- постановлением администрации городского округа Тольятти от 23.07.2018 № 2131-п/1 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (в части информирования, приема заявлений, постановки на учет (далее – Административный регламент)";

- Уставом Гимназии.

2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Гимназии.

II. Перевод воспитанников

3. Перевод воспитанника из Гимназии в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

- в случае прекращения деятельности Гимназии;

- в случае приостановления действия лицензии.

4. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в Гимназию.

5. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- в соответствии с Административным регламентом обращаются в муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти

"Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МАУ «МФЦ») для регистрации заявления и необходимых документов в электронной базе данных очередников на предоставление места ребенку в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – детские сады) в порядке перевода.

6. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

7. После получения информации из МАУ «МФЦ» о результатах распределения мест в детских садах обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

8. В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование принимающей организации.

9. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

10. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода Гимназия в трехдневный

срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

11. Родители (законные представители) воспитанника представляют в принимающую организацию заявление о зачислении в указанную организацию в порядке перевода из Гимназии и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

12. После приема заявления принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

13. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

14. В случае принятия учредителем решения о прекращении деятельности Гимназии, в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Гимназии, Гимназия обязана уведомить об этом родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию, а также:

- в случае прекращения деятельности Гимназии в результате реорганизации - принимающую организацию, в которую будут переводиться

воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод;

- в случае прекращения деятельности Гимназии в результате ликвидации - перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

15. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, Гимназия обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Министерством образования и науки Самарской области решении о приостановлении действия лицензии.

16. Гимназия доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из Гимназии, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации;
- перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования;
- возрастную категорию воспитанников;
- направленность групп;
- количество свободных мест.

17. Гимназия издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (аннулирование лицензии, приостановление действия лицензии) после получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников. В случае прекращения деятельности Гимназии в результате реорганизации или ликвидации дата перевода воспитанников определяется учредителем.

18. Гимназия передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

III. Перевод обучающихся

Перевод в следующий класс

19. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

20. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется на основании решения Педагогического совета Гимназии и в соответствии с приказом директора Гимназии.

21. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

22. Подтверждение перевода в следующий класс обучающихся, переведенных условно, осуществляется по решению Педагогического совета Гимназии после ликвидации обучающимся академической задолженности и в соответствии с приказом директора Гимназии.

Перевод обучающегося в другой класс (группу одного класса) одной параллели

23. Перевод обучающегося в другой класс (группу) одной параллели производится в целях создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, повышения эффективности образовательной деятельности в Гимназии, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов (групп), оптимизации психологического климата в Гимназии, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей Гимназии, в нижеизложенном порядке.

24. Перевод обучающегося в другой класс (группу) может осуществляться на основании любого из нижеперечисленных документов:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося с обоснованием просьбы о переводе;
- решение Педагогического совета Гимназии.
- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- судебное решение.

25. Администрация Гимназии оставляет за собой право принятия решения по сути заявления.

26. Перевод обучающегося в параллельный класс возможен при наличии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.

27. В заявлении на перевод в параллельный класс указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- класс, в который заявлен перевод;
- причина и дата перевода.

28. Заявление о переводе в параллельный класс подается в приемную директора Гимназии. Ответственное должностное лицо принимает заявление

о переводе в параллельный класс, если оно соответствует требованиям, установленным в пункт 27 настоящего порядка. Принятое заявление передается на рассмотрение директору Гимназии в течение одного рабочего дня.

29. Директор Гимназии рассматривает заявление и дает рекомендацию в форме резолюции на личном заявлении родителя (законного представителя) о переводе, либо отказывает в нём по своему усмотрению исходя из целесообразности перевода для общих целей образовательной деятельности, и не дает развернутой мотивировки своего решения. Решение доводится до родителей (законных представителей) в 3-дневный срок.

30. Директор Гимназии имеет право в вышеуказанных целях перевести обучающегося в другой класс (группу), издав соответствующий приказ. Приказ директора Гимназии о переводе обучающегося в другой класс (группу) включает в себя основание его издания и дату, с которой приказ исполняется.

31. Обучающийся может быть переведен из класса в класс (группы в группу) при наличии вакантных мест. Обучающиеся 1-9 классов переводятся в другой класс одной параллели по окончании учебной четверти, но не позднее начала следующей. Обучающиеся 10-11 классов переводятся в другой класс (группу) одной параллели по окончании учебного полугодия, но не позднее начала следующего.

32. В переводе может быть отказано в случае:

- отсутствия вакантных мест в классе, в который заявлен перевод;
- непрохождения индивидуального отбора в класс с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения;

33. Директор Гимназии делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа. Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в форме, указанной в заявлении.

34. Заявление о переводе в параллельный класс может быть отозвано заявителем или перевод по нему может быть приостановлен в связи с

несогласием другого родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в любой момент до издания приказа о переводе.

35. Отзыв заявления оформляется в письменном виде, заверяется личной подписью лица, подававшего заявление на перевод в параллельный класс, и подается в приемную Гимназии.

36. В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не имеют единого решения по вопросу перевода обучающегося в параллельный класс, директор Гимназии вправе приостановить процедуру перевода до получения согласия обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о чем на заявлении делается соответствующая отметка с указанием даты принятия решения о приостановлении перевода, должности, подписи и ее расшифровки.

37. Если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося приняли решение о переводе в параллельный класс, на заявлении о переводе делается отметка о согласии второго родителя (законного представителя) на перевод обучающегося в параллельный класс.

38. Издание приказа о переводе осуществляется в порядке, предусмотренном в пункте 30 настоящего Порядка.

39. Если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не приняли единого решения по его переводу в параллельный класс, директор Гимназии вправе отказать в удовлетворении заявления на перевод обучающегося в параллельный класс. Отметка об отказе в переводе с указанием основания для отказа в переводе делается на заявлении о переводе.

40. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и судебные решения рассматриваются Педагогическим советом с целью определения класса, в который переводится обучающийся.

41. Обучающийся считается переведенным в другой класс (группу), а приказ о переводе исполненным с момента включения его фамилии в журнал нового класса (группы) и исключения его фамилии из журнала класса (группы), где он ранее обучался.

Перевод для получения образования по другой форме обучения

42. Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

43. Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

К заявлению прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

44. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

45. При переводе для получения образования по другой форме обучения по заявлению несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, в заявлении подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на перевод для получения образования по другой форме обучения.

46. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или иным лицом заключен договор об

образовании в отношении обучающегося, приказ издается на основании соответствующих изменений, внесенных в такой договор.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе

47. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Согласие дается в письменной форме. В нем указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- вид, уровень и (или) направленность адаптированной образовательной программы, на которую заявлен перевод;
- форма обучения;
- язык обучения, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых Гимназией;
- согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

48. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком обучения по индивидуальному плану, утвержденным приказом директора Гимназии

IV. Отчисление обучающихся

49. Обучающийся может быть отчислен из Гимназии:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в Гимназию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Гимназию;
- за неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии.

50. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

51. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

52. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- причины оставления Гимназии.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Гимназия испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Гимназия испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить Гимназию только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и

органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

53. Отчисление из Гимназии оформляется приказом директора Гимназии с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

54. При отчислении Гимназия выдает заявителю следующие документы:

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Гимназии и заверяется печатью Гимназии;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

55. Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из Гимназии досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявлению совершеннолетнего обучающегося.

56. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора Гимназии.

57. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, прекращаются с даты его отчисления из Гимназии.

V. Восстановление обучающихся

58. Обучающийся, досрочно прекративший образовательные отношения по его инициативе или инициативе его родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для обучения в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным

программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

59. Лицо, отчисленное ранее из Гимназии, до завершения освоения образовательной программы соответствующего уровня, имеет право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

60. Право на восстановление в Гимназии имеет лицо, не достигшие возраста восемнадцати лет.

61. Восстановление лица в число обучающихся Гимназии осуществляется при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

62. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии.

63. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА среднего общего образования) или получившего на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в Гимназии для прохождения повторной ГИА среднего общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования.

64. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА основного общего образования) или получившего на ГИА основного общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА основного общего образования в дополнительные сроки, он может быть

восстановлен в Гимназии для прохождения повторной ГИА основного общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА основного общего образования.

65. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора Гимназии с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

Принят с учетом мнения совета родителей
Протокол заседания совета родителей
Протокол № 3 от 11.01.2021 г.

Принят с учетом мнения совета обучающихся
Протокол заседания совета обучающихся
Протокол № 6 от 11.01.2021 г.

Принят
решением Педагогического совета
Протокол № 5 от 11.01.2021 г.