



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ «Гимназия № 39»  
Т.Л.Терлецкая  
«1» сентября 2017г.

## ПЛАН – ГРАФИК

реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в структурном подразделении Детский сад «Жемчужинка» на 2017-2020 г.г.

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по реализации ФГОС ДО в СП Д/с «Жемчужинка».

- Задачи:
1. Продолжать создавать условия по реализации ФГОС ДО в СП Д/с «Жемчужинка».
  2. Вести в соответствии с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу СП Д/с «Жемчужинка».
  3. Организовать методическое и информационное сопровождение ФГОС ДО.
  4. Продолжать разработку организационно-управленческих решений, регулирующих реализацию ФГОС ДО.
  5. Организовать эффективную кадровую политику в СП Д/с «Жемчужинка».

№ n/n	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемые результаты
<i>1. Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
1.1.	Пополнение банка данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС ДО.	По мере выхода документов	Ст.воспитатель	Обновление банка нормативно – правовых документов
1.2.	Утверждение ООП ДО, рабочих программ педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В августе до начала учебного года	Директор гимназии	Утвержденные ООП ДО, рабочие программы педагогов
1.3.	Обеспечение методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО, для обеспечения реализации ООП ДО.	В течение года	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Скомплектованный методический комплекс по реализации ООП ДО

*2. Организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС ДО*

2.1.	Проведение совещаний, обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года, по плану	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений
2.2.	Организация повышения квалификации по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Повышение педагогической компетентности
2.3.	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В июне в конце учебного года	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Получение объективной информации о состоянии реализации ФГОС ДО в СП Д/с
2.4.	Изучение удовлетворенности родителей качеством деятельности педагогов по реализации ООП ДО	В мае в конце учебного года	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Аналитическая справка
2.5.	Организация участия различных категорий педагогических работников в мероприятиях разного уровня по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Ст.воспитатель	Диссеминация результативного педагогического опыта по реализации ФГОС ДО
2.6.	Проведение открытых показов образовательной деятельности и иных форм совместной деятельности педагога с детьми	В течение года	Ст.воспитатель	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования в рамках реализации ФГОС ДО

<i>3. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
3.1.	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов по теме «Введение и реализация ФГОС ДО»	В течение года	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Повышение педагогической компетентности
3.2.	Контрольно – аналитическая деятельность за реализацией ФГОС ДО в СП Д/с	В течение года	Зам.директора по ВМР, ст.	Аналитические справки
3.3.	Изучение состояния обеспеченностью кадрами, соответствия ЕКС и перспективы	В мае в конце учебного года	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Информационная таблица
<i>4. Методическое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО</i>				
4.1.	Анкетирование для выявления затруднений педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО	По потребности	Рабочая группа	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов
4.2.	Консультирование педагогов, родителей по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Ст.воспитатель	Повышение компетентности в вопросах реализации ФГОС ДО
4.3.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолога – педагогического сопровождения реализации ФГОС ДО	В течение года	Педагог - психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария
4.4.	Просветительская работа: - организация семинаров и совещаний; - тематическое обсуждение публикаций	В течение года	Ст.воспитатель	Повышение профессиональной компетентности

	в научно-методической литературе и периодических изданиях по ФГОС ДО; - изучение опыта внедрения и реализации ФГОС ДО в других ДОУ в регионе и за его пределами			
4.5.	Участие педагогов в работе методических объединений, рабочих творческих групп	В течение года	Ст.воспитатель	Стимулирование профессиональной активности педагогов
<i>5. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
5.1.	Размещение информации о введении и реализации ФГОС ДО на сайте ОУ	Регулярно	Ст.воспитатель	Обеспечение открытости информации для
5.2.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	В июнь в конце учебного года	Зам.директора по ВМР	общественности
<i>6. Материально – техническое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО</i>				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения СП Д/с с позиции требований ФГОС ДО	Ежегодно в декабре	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Аналитическая справка.
6.2.	Планирование материально-технического обеспечения на следующий календарный год	Ежегодно в январе	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	Составление сметы