

Принят:

Протокол № 8
от « 08 » сентября г.
педагогического совета МБУ «Гимназия № 39»
СП Детского сада «Жемчужинка»

Утверждаю:

Директор
МБУ «Гимназия № 39»
Т.Л.Терлецкая
« 12 » сентября 2017г.



ПЛАН
воспитательно – образовательной работы
МБУ «Гимназия № 39»
структурного подразделения
Детского сада «Жемчужинка»
на 2017-2018 учебный год

Годовые задачи 2017-2018 учебного года:

1. Развивать конструктивную деятельность дошкольников с использованием технологий лего - конструирования, технологий на основе применения природного и бросового материала.
2. Формировать навыки самообслуживания, аккуратного обращения с одеждой, книгами и рабочими материалами, игрушками.
3. Развивать связную речь на основе углубленного ознакомления с миром профессии.

Сентябрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ.	Зам.директора по ВМР	4 сентября
1.2.	Составление графика аттестации, курсовой переподготовки. Подача заявок на курсы повышения квалификации.	Ст. воспитатель	1 неделя
1.3.	Консультирование воспитателей по проведению мониторинга.	Ст.воспитатель	1 неделя
1.4.	Проведение Дня воспитателя	Профгруппа	28 сентября
1.5.	Участие в МО, семинарах, курсах, конкурсах профмастерства.	Воспитатели и специалисты	В течение года
1.6.	Работа творческих групп	Творческие группы	В течение года
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Организационный педагогический совет № 1.	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	1 неделя
2.2.	Мониторинг детей по всем разделам программы в соответствии с ФГОС ДО. Заполнение документации по результатам мониторинга.	Ст.воспитатель, воспитатели всех групп, специалисты	В течение месяца
2.3.	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Воспитатели всех групп	3 неделя
2.4.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДОО	Воспитатели ранних групп, педагог-психолог	В течение месяца
2.5.	Помощь воспитателям по ведению листов адаптации	Ст.воспитатель	В течение месяца
2.6.	Контроль в ДОО: Тематический контроль: «Анализ адаптации в ранних группах» Оперативный контроль: - проверка ведения документации; - организация дополнительных платных услуг, ведение табеля посещаемости; - рациональная организация двигательной активности детей, выполнение режимных моментов.	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель, воспитатели ранних групп, педагог-психолог, врач педиатр	В течение месяца
2.7.	1. Сбор базы данных по педкадрам. 2. Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году» 3. Оформление выставки «Новинки методической литературы» 4. Помощь педагогам по подготовке материалов к аттестации. 5. Подача заявок на курсы.	Ст.воспитатель	4 неделя

3. Работа с детьми			
3.1.	Адаптационный период: наблюдение за детьми первой младшей группы.	Ст.воспитатель, ст.медсестра, педагог-психолог, воспитатели	В течение месяца
3.2.	День знаний.	Музыкальный руководитель, воспитатели	1 сентября
3.3.	Проведение антропометрии детей всех возрастных групп.	Ст.медсестра, врач-педиатр	2-4 неделя
3.4.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	Ст.медсестра, врач-педиатр	В течение месяца
3.5.	Выставка детских рисунков в группах «До свиданья, лето!»	Воспитатели	2 неделя
3.6.	Участие в соревнованиях и конкурсах разного уровня.	Воспитатели всех групп	В течение года
3.7.	Неделя безопасности	Воспитатели всех групп	26-30 сентября
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Групповые родительские собрания	Воспитатели всех групп	В течение месяца
4.2.	Адаптационные мероприятия с родителями вновь поступивших детей	Ст.медсестра, педагог-психолог, воспитатели	В течение месяца
4.3.	Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»: режим пребывания детей, расписание ООД, возрастные характеристики, информация по сезонным явлениям в природе.	Ст.воспитатель, воспитатели	1-2 неделя
4.4.	Памятка «Адаптация ребенка в детском саду». Индивидуальные консультации по запросу.	Ст.медсестра, педагог-психолог, воспитатели	В течение месяца
4.5.	Изучение запросов на дополнительные образовательные услуги	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	1-3 неделя
4.6.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОО»	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	4 неделя

Октябрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Помощь воспитателям для участия в конкурсах педагогического мастерства, в подготовке материалов для педагогического марафона.	Ст.воспитатель	В течение месяца
1.2.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации.	Ст.воспитатель, воспитатели	В течение месяца
1.3.	Курсовая переподготовка педагогов.	Ст.воспитатель	В течение года
1.4.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО.	Ст.воспитатель	В течение года
1.5.	Проведение открытых занятий по теме педсовета.	Педагоги	3 неделя
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Семинар «Ознакомление детей с профессиями взрослых как способ формирования позитивной установки к труду»	Ст.воспитатель	1 неделя
2.2.	Стендовая консультация «Методы ознакомления дошкольников с миром профессий с учетом социального окружения»	Ст.воспитатель	2 неделя
2.3.	Консультация «Ознакомление с миром профессий как средство развития связной речи»	Учитель-логопед, педагог-психолог	3 неделя
2.4.	Оперативный контроль по плану.	Ст.воспитатель	В течение месяца
2.5.	Тематический контроль к педсовету.	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	3-4 неделя
2.6.	Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации.	Ст.воспитатель	В течение месяца
2.7.	Выставка методической литературы и материалов по теме педсовета «Готовимся к педсовету»	Ст.воспитатель	В течение месяца
3. Работа с детьми			
3.1.	Праздник осени.	Муз.руководители	4 неделя
3.2.	Выставка поделок из природного материала «Осенние фантазии».	Ст.воспитатель, воспитатели всех групп	4 неделя
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Помощь детям в изготовлении поделок из природного материала «Осенние фантазии».	Воспитатели всех групп	4 неделя
4.2.	Помощь в благоустройстве участка и	Зам.директора по	В течение

	территории детского сада.	ВМР, воспитатели групп	месяца
--	---------------------------	---------------------------	--------

Ноябрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Участие в конкурсах педагогического мастерства, педагогическом марафоне.	Педагоги	1-2 неделя
1.2.	Проведение Дня матери	Ст.воспитатель, воспитатели групп	27 ноября
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Педагогический совет № 2. «Развиваем речь через знакомство дошкольников с миром профессий»	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель.	2 неделя
3. Работа с детьми			
3.1.	Участие в городском конкурсе чтецов	Ст.воспитатель, учитель-логопед, воспитатели групп	3 неделя
3.2.	«День Матери» - изготовление поделок для мам, выставка рисунков.	Воспитатели всех групп	27 ноября
3.3.	Участие в городских соревнованиях «Веселые старты»	ИФК	По графику (ноябрь-апрель)
3.4.	Участие в городском фестивале «Творчество без границ»	Ст.воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп	По графику (ноябрь-май)
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Участие в развлечениях, посвященных Дню Матери.	Воспитатели всех групп	27 ноября

Декабрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Инструктаж: об охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Зам.директора по ВМР, ст.медсестра	1 неделя
1.2.	ТБ при проведении новогодних праздников, первая медицинская помощь.	Зам.директора по ВМР, ст.медсестра, врач-педиатр	1 неделя
1.3.	О сроках проведения новогодних праздников.	Зам.директора по ВМР, ст. воспитатель	1 неделя
1.4.	Работа по оформлению ДОО и групп к Новому году	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	3-4 неделя
1.5.	Подготовка материала для сайта ДОО, помощь педагогам в размещении публикаций на другие сайты.	Ст.воспитатель	2 неделя
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Мастер-класс (городской уровень)	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	?
2.2.	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы к празднику «Новый год»	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	3-4 неделя
2.3.	Оперативный контроль по плану.	Ст.воспитатель	В течение месяца
2.4.	Анализ заболеваемости за первый квартал.	Ст.медсестра	4 неделя
2.5.	Подготовка новогодних утренников.	Ст.воспитатель, воспитатели групп, муз.руководители	4 неделя
3. Работа с детьми			
3.1.	Участие в областном фестивале «Берегиня» (конкурс «Зимняя феерия»)	Ст.воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп	По графику
3.2.	Участие в городском конкурсе «Лучшая новогодняя игрушка»	Ст.воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца
3.3.	Новогодний праздник.	Ст.воспитатель, воспитатели групп, муз.руководители	4 неделя
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Групповые родительские собрания.	Воспитатели всех групп	В течение месяца

Январь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Пополнение информацией сайта ДОО.	Ст.воспитатель	В течение месяца
1.2.	Оформление участка ДОО зимними постройками.	Ст.воспитатель, воспитатели всех групп	В течение месяца
1.3.	Участие в областном конкурсе методических материалов по работе с семьей.	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	?
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Консультация «Что такое детское конструирование?»	Ст.воспитатель	2 неделя
2.2.	Семинар «Особенности обучения конструированию в разных возрастных группах»	Ст.воспитатель	2 неделя
2.3.	Мастер-класс «Конструирование из бросового материала как средство развития у детей конструктивных навыков»	Педагоги	3 неделя
2.4.	Тематический контроль по теме педсовета. Оперативный контроль по плану.	Зам.директора по ВМР, ст. воспитатель	В течение месяца
2.5.	Педагогический совет № 3. «Конструктивная деятельность дошкольников с использованием разных технологий»	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель.	4 неделя
3. Работа с детьми			
3.1.	Участие в городском этапе областного фестиваля «Вифлеемская звезда»	Ст.воспитатель, воспитатели	По графику
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Изготовление кормушек «Помогите птицам»	Воспитатели групп	2 неделя

Февраль

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Инструктажи по профилактике гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. Соблюдение норм СанПиНа	Зам.директора по ВМР, ст.медсестра	1 неделя
1.2.	Подготовка материала для сайта.	Ст.воспитатель	В течение месяца
1.3.	Участие в конференции (Жигулевск)		?
1.4.	Проведение открытых занятий по теме педсовета.	Педагоги	3 неделя
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Семинар «Трудовая деятельность в дошкольном возрасте»	Ст.воспитатель	2 неделя
2.2.	Консультация «Самообслуживание и его роль в развитии детей дошкольного возраста»	Педагоги мл.групп	3 неделя
2.3.	Оперативный контроль по плану	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	В течение месяца
2.4.	Тематический контроль по теме педсовета	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	4 неделя
3. Работа с детьми			
3.1.	День защитника Отечества.	Муз.руководители	4 неделя
3.2.	Участие в городском смотре-конкурсе «Зеленый огонек»	Ст.воспитатель, муз.руководители	По графику (февраль-апрель)
3.3.	Участие во всероссийских соревнованиях по робототехнике «ИКаРенок»	Ст.воспитатель, воспитатели старших и подгот. групп	По графику
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОО»	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	3-4 неделя

Март

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений.	Зам.директора по ВМР, ст.медсестра	
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днем.	Зам.директора по ВМР, профсоюз	
1.3.	Подготовка материалов для сайта в ДОО.	Ст.воспитатель, воспитатели	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Педагогический совет № 4. «Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию детей»	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	2 неделя
2.2.	Участие в городском фестивале талантов ОУ	Члены профсоюза	По графику
2.3.	Оперативный контроль по плану	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	В течение месяца
3. Работа с детьми			
3.1.	Утренники «8 Марта»	Муз.руководители, ст.воспитатель, воспитатели всех групп	1 неделя
3.2.	Мероприятия в рамках всероссийской недели детской книги	Воспитатели всех групп	27-31 марта
3.3.	Мероприятия в рамках всероссийской недели музыки для детей	Муз.руководитель, воспитатели всех групп	27-31 марта
4. Работа с родителями			
4.1.	Групповые родительские собрания.	Воспитатели всех групп	В течение месяца
4.2.	Участие в городском музыкальном конкурсе «Папа, мама, я - поющая семья»	Ст.воспитатель, воспитатели	По графику

Апрель

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Экологические субботники по уборке территории ДОО.	Зам.директора по ВМР, завхоз	3 неделя
1.2.	Подготовка материала для сайта ДОО.	Ст.воспитатель	В течение месяца
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Участие в ярмарке педагогических идей	Ст.воспитатель, педагоги	?
2.2.	Открытые итоговые НОД.	Ст.воспитатель, педагоги	2-3 неделя
2.3.	Оперативный контроль по плану	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель	В течение месяца
3. Работа с детьми			
3.1.	День здоровья.	Воспитатели, ИФК	7 апреля
3.2.	Тематические занятия «Космос – это мы»	Воспитатели	2 неделя
3.3.	Праздник «Весна»	Муз.руководители, воспитатели	4 неделя
3.4.	Участие в городском этапе областного фестиваля «Пасхальная капель»	Ст.воспитатель, муз.руководитель, воспитатели	По графику
3.5.	Тематические занятия по ОБЖ	Воспитатели	30 апреля
4. Работа с родителями			
4.1.	Участие в городской акции «Неделя семейного чтения»	Воспитатели	По графику
4.2.	Участие в субботнике по благоустройству территории.	Зам.директора по ВМР, завхоз	3 неделя

Май

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе «Охрана жизни и здоровья детей».	Зам.директора по ВМР, завхоз	4 неделя
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния участков.	Зам.директора по ВМР, завхоз, ст.медсестра	4 неделя
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Итоговый педагогический совет № 5.	Зам.директора по ВМР, ст. воспитатель, педагоги	4 неделя
2.2.	Семинар «Организация работы с детьми и взаимодействие с родителями в летний период».	Ст.воспитатель	3 неделя
2.3.	Консультации: - Проведение итогового мониторинга. - по запросу воспитателей.	Ст.воспитатель	В течение месяца
2.4.	Оперативный контроль по плану	Зам.директора по ВМР, ст. воспитатель	В течение месяца
2.5.	Проведение итогового мониторинга.	Ст.воспитатель, педагоги	3-4 недели
3. Работа с детьми			
3.1.	«День Победы»	Воспитатели, муз.руководители	1 неделя
3.2.	Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Воспитатели, муз.руководители	Последние четверг и пятница месяца
3.3.	Участие в областном фестивале «Берегиня» (конкурс «Виват, Победа!»)	Ст.воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп	По графику
3.4.	Участие в городском турнире «Волшебная пешка»	Ст.воспитатель, воспитатели	По графику
4. Взаимодействие ДОО с семьей, с другими организациями			
4.1.	Итоговые групповые родительские собрания (по необходимости)	Воспитатели	В течение месяца
4.2.			
4.3.	Привлечение родителей к благоустройству прогулочных участков группы и территории ДОО.	Зам.директора по ВМР, ст.воспитатель, воспитатели	В течение месяца