

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ «Гимназия № 39»

Т.Л.Терлецкая

16 ноября 2016 г.



**План – график**  
реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в структурном подразделении Детский сад «Жемчужинка»  
на 2016-2017 учебный год

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по реализации ФГОС ДО в СП Д/с «Жемчужинка».

- Задачи:
1. Создать условия по реализации ФГОС ДО в СП Д/с «Жемчужинка».
  2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно – правовую базу СП Д/с «Жемчужинка».
  3. Организовать методическое и информационное сопровождение ФГОС ДО.
  4. Разработать организационно – управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
  5. Организовать эффективную кадровую политику в СП Д/с «Жемчужинка».

Рабочая группа: заместитель директора по ВМР, старший воспитатель, педагоги СП Д/с «Жемчужинка».

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Планируемые результаты</i>
<i>1. Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
1.1.	Формирование банка данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	По мере поступления документов	Ст.восп-ль	Создание банка нормативно – правовых документов
1.2.	Утверждение ООП ДО СП Д/с «Жемчужинка» в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Сентябрь 2016г.	Директор гимназии	Утвержденная ООП ДО СП Д/с «Жемчужинка»
1.3.	Обеспечение методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО. Комплектование СП Д/с «Жемчужинка»	В течение года	Директор гимназии, зам.директора по ВМР,	Скомплектованный методический комплекс по реализации ООП ДО

	методическими пособиями с учетом утвержденной ООП ДО.		ст.восп-ль	СП Д/с «Жемчужинка» для педагогов и воспитанников
<i>2. Организационно – управленческое обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
2.1.	Проведение совещаний, обучающих семинаров по вопросам ФГОС ДО.	В течение 2016-2017 уч.г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений
2.2.	Организация повышения квалификации по проблеме ФГОС ДО.	В течение 2016-2017 уч.г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к ФГОС ДО
2.3.	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Август 2016г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС
2.4.	Анкетирование родителей (выявление мнения родителей о ФГОС ДО).	Сентябрь 2016г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Аналитическая справка
2.5.	Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических мероприятиях разного уровня по вопросам ФГОС ДО.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	Обеспечение научно – методического сопровождения ФГОС ДО
2.6.	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности для педагогов ДОУ.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам

				совершенствования качества образования
<i>3. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
3.1.	Реализация плана – графика повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС ДО».	В течение 2016-2017 уч.г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	План мероприятий, обеспечивающий сопровождение реализации ФГОС ДО на 2016-2017 учебный год
3.2.	Контроль: - выполнение плана мероприятий, обеспечивающего сопровождение реализации ФГОС ДО на 2016-2017 учебный год; - выполнение плана – графика прохождения повышения квалификации; - заказа и закупки методической литературы; - мониторинг результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах.	В течение 2016-2017 уч.г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Аналитическая справка
3.3.	Изучение и распространение опыта педагогов СП Д/с «Жемчужинка» по реализации ФГОС ДО: - представление материалов в методическую копилку ДОУ.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования

				соответствии с ФГОС, активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения
3.4.	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2017-2018 уч.год и перспективу	Май 2017г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Информационная таблица
<i>4. Методическое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО</i>				
4.1.	Анкетирование для выявления затруднений педагогов, сопротивления внедрению ФГОС ДО.	Ноябрь 2016г.	Рабочая группа	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов и родителей по реализации ФГОС ДО
4.2.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	
4.3.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого – педагогического сопровождения реализации ФГОС.	В течение 2016-2017 уч.г.	Педагог-психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки
4.4.	Организация семинаров и совещаний для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	В течение 2016-2017	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Повышение профессиональной

		уч.г.		компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
4.5.	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов и родителей по реализации ФГОС ДО
4.6.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в ДОУ, других регионах.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	
4.7.	Участие педагогов в работе методических объединений, рабочих творческих групп.	В течение 2016-2017 уч.г.	Ст.восп-ль	
4.8.	Подведение итогов работы по введению ФГОС за прошедший год на итоговом педагогическом совете.	Май 2017г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Информация на сайте по итогам организации работы по реализации ФГОС ДО
<i>5. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО</i>				
5.1.	Изучение информационно-методических рекомендаций МКОУ ДПО РЦ, журналов «Дошкольное воспитание», «Справочник старшего воспитателя», «Управление ДОУ». Изучение информации на сайтах Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Самарской области, Департамента образования г.о.Тольятти и др.	В течение 2016-2017 уч.г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль, педагогический коллектив	Составление банка данных педагогического опыта

5.2.	Информирование родителей (законных представителей) о введении и реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских встреч.	В течение 2016-2017 уч.г.	Зам.директора по ВМР, ст.восп-ль, педагогический коллектив	Информация на стендах, сайте
5.3.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Июнь 2017г.	Зам.директора по ВМР	Публичный отчет
<i>6. Материально-техническое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО.</i>				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения СП Д/с «Жемчужинка» с позиции требований ФГОС ДО.	Сентябрь-декабрь 2016г.	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.восп-ль, завхоз	Составление сметы расходов
6.2.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО.	Декабрь 2016г.	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Составление банка необходимого учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО
6.3.	Обеспечение оснащенности развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО для всех возрастных групп.	В течение 2016-2017 уч.года	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Определение необходимых изменений оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС ДО
6.4.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ДО.	В течение 2016-2017 уч.года	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.восп-ль, завхоз	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДОУ с требованиями ФГОС

				ДО
6.5.	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам ООП ДОУ.	В течение 2016-2017 уч.года	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ справочными материалами, методической литературой
6.6.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение 2016-2017 уч.года	Директор гимназии, зам.директора по ВМР, ст.восп-ль	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса
6.7.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО.	В течение 2016-2017 уч.года	Зам.директора по ВМР, завхоз	Приведение в соответствие с требованиями СанПиН