ПОРЯДОК

подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами

1. При организованной перевозке группы детей одним или двумя автобусами не позднее двух дней до дня планируемой перевозки в подразделения Госавтоинспекции управлений, отделов, отделений Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, по закрытым административно-территориальным образованиям, а также подразделения Госавтоинспекции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на комплексе «Байконур»¹ по месту начала перевозки руководитель или должностное лицо, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательная организация, организация, осуществляющей обучение, организация, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации², а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования – фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) подают уведомления об организованной перевозке группы детей³.

В случае отсутствия в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне подразделения Госавтоинспекции уведомление подается в соответствующее подразделение Госавтоинспекции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации.

2. Уведомление подается лично либо в электронной форме⁴ и регистрируется в журнале учета уведомлений об организованной перевозке группы детей автобусами.

3. В уведомлениях указываются:

3.1. Количество перевозимых детей, дата начала и окончания перевозки.

3.2. В случае осуществления организованной перевозки группы детей организацией, – полное наименование с указанием организационно-правовой

¹ Далее – подразделение Госавтоинспекции.

² Далее – организация.

³ Далее – уведомление.

⁴ Создана в подразделении Госавтоинспекции рязанщины в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по адресу: <http://www.gibdd.ru>.

формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.3. В случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования:

3.3.1. Информация о фрахователе:

а) физическом лице – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии);

б) индивидуальном предпринимателе – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

в) юридическом лице – полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.3.2. Информация о фраховщике:

а) индивидуальном предпринимателе – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

б) юридическом лице – полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.4. Программа маршрута – адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адреса промежуточных остановочных пунктов и места окончания перевозки, расстояние перевозки в километрах, график движения, расчетное время в пути.

3.5. Информация об используемом автобусе (автобусах) – марка, модель, государственный регистрационный знак, номер диагностической карты и срок её действия, сведения об оснащении тахографом и аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.6. Информация о водителе (водителях) – фамилия, имя, отчество (при наличии), номер водительского удостоверения, сведения о стаже работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 3 календарных лет.

3.7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии) лица подающего уведомление (для юридических лиц).

3.8. Дата подачи уведомления.

4. Уведомление подписывается лицом, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Руководителями подразделений Госавтоинспекции в течение суток после получения уведомления организуется:

3.1. Информирование подразделений Госавтоинспекции по маршруту перевозки посредством электронной почты, факсимильной или телефонной связи (в случае осуществления перевозки по дорогам общего пользования, протяженным по территории нескольких районов, городов и иных муниципальных образований в пределах одного субъекта Российской Федерации и за его пределами);

3.2. Проверка по автоматизированным информационным системам Министерства внутренних дел Российской Федерации следующих сведений: о регистрации автобуса; о проведении технического осмотра автобуса; о наличии у водителя, допущенного к управлению автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, водительского удостоверения категории «D»; о несовершенных водителем административных правонарушений в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения прав управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года.